בס"ד

הועדה המרחבית
לתכנון ובניה
שורקות

בקשה לאישור תחילת עבודות
(טופס ג13)
הטופס יחתם ע"י מי שמונה בטופס ג1

פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה:_____

יישוב:_____ רחוב:_____ מס' בית:_____

גוש:____ חלקה:_____ מגרש לפי תוכנית:_____

מס' בקשה להיתר :_____

פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר:_____

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז/ מס' דרכון / תאגיד :_____ טלפון:_____

מייל_____ כתובת_____

בקשה

1. אני הח"מ (אחראי לביקורת)_____ ת.ז_____ מ.ר_____ טלפון_____

מייל_____ כתובת_____ אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מגיש בזאת בקשה להנפיק אישור תחילת עבודות בהתאם לתקנות 78-75 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 (להלן תקנות הרישוי)

2. להלן רשימת המסמכים מצורפים לבקשה זאת:
. אישור על מינויו של האחראי לביקורת על הביצוע בידי בעל ההיתר.
. קובץ מדידה שמסומן עליו מתווה הבניין בצירוף העתק אישור מודד מוסמך בדבר סימון מתווה הבניין במגרש עצמו.
. הודעה בדבר מינויים של בעלי תפקידים לביצוע העבודה כאמור בתקנות הרישוי.
. נספחים, צרופות ומסמכים אשר נקבע בהיתר כי יש להעבירם טרם מתן אישור תחילת עבודה:

בס"ד

הועדה המרחבית
לתכנון ובניה
שורקות

3. מסמכים נוספים המצורפים לבקשה זאת בהתאם לדרישה לבקרה של מכון הבקרה:

☐ עבור בקשות בהן לא נדרשת בקרה של מכון בקרה, מסמכים נדרשים כמפורט בתקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו) התשע"ח 2018 .

או

☐ עבור בקשות בהן נדרשת בקרה של מכון בקרה, אישור על התקשרות עם מכון בקרה וקליטת הבקשה לבקרת ביצוע כאמור בתקנות הרישוי .

4. המועד הצפוי לתחילת ביצוע העבודה לפי ההיתר_____

שם_____

תאריך _____

חתימה _____

(אחראי לביקורת על הביצוע)

מתחם עסקים ברנר A, גבעת ברנר 6094800, טלפון: 08-9348940 פקס: 08-9419017
אתר הוועדה: srk.bartech-net.co.il דוא"ל: avna1@bezeqint.net