בס"ד

**הועדה המרחבית**
**לתכנון ולבניה**
**שורקות**

# הצהרת אחראי לתיאום עם מכון הבקרה,
# תחילת עבודות (טופס ג11)
# היתר בנייה או שימוש במקרקעין

## פרטי הבקשה והמקרקעין

מהות הבקשה: _____

יישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____

גוש: _____ חלקה: _____ מגרש לפי תכנית: _____

מס' בקשה להיתר: _____ שם מכון הבקרה: _____

## פרטי בעל ההיתר

שם בעל ההיתר: _____

☐ אדם פרטי ☐ תאגיד ☐ גוף כהגדרתו בסעיף 261 ד' לחוק התכנון והבנייה או רשות מקומית

מס' ת.ז./ מס' דרכון/ תאגיד: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

## הצהרה

אני הח"מ _____(שם אחראי לתיאום עם מכון בקרה) ת.ז. _____ טלפון _____ מייל _____ כתובת _____ מצהיר בזאת כי אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים למלא את תפקיד האחראי לתיאום עם מכון הבקרה בבנייה או העבודה נשוא ההיתר ומקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו-2016 (להלן: תקנות הרישוי).

אמלא אחר הוראות תקנות הרישוי והוראות תקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו) התשע"ח-2018 ואבצע את הפעולות המפורטות מטה:

- אחזיק באתר קובץ תכניות עבודה לביצוע עדכניות.
- אתאם תהליך הביצוע לרבות מעקב אחר בדיקות מעבדה מאושרת הנדרשות לפי כל דין.
- אתאם את העבודה ואת הבקרה עם מכון הבקרה, אלווה את הבקר בעת שהותו באתר ואוודא ביצוע של הוראות מכון הבקרה.

- אודיע למבצעי הפיקוח העליון ולאחראי לביקורת על הביצוע על שלבי הביצוע.
- אודיע למכון הבקרה על מצב התקדמות העבודות והגעתן לשלב הבקרה המתוכנן לפי תכנית הביקורים, חמישה ימים לפחות לפני הגעת העבודות לשלב הבקרה הבא.
- אודיע למכון הבקרה על הפסקת עבודות ועל חידושן.
- אודיע למכון הבקרה על תשלום האגרה שנקבעה במועד הזמנת מכון הבקרה לביצוע בקרה בשלב גמר שלד.

**מס' היתר:** _____

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

**אחראי לתיאום עם מכון הבקרה**

מתחם עסקים ברנר A, גבעת ברנר 6094800, טלפון: 08-9348940 פקס: 08-9419017
אתר הוועדה: srk.bartech-net.co.il דוא"ל: avna@sorkot.org.il